

Reservierungsvereinbarung – Schweriner Fernsehturm

Name:	
Datum:	
Personenzahl:	
Beginn der VA:	
Ende der VA:	
Sonstiges:	

Die Absprache mit Familie erfolgte am201...

Die für die Absprache notwendigen Informationen entnehmen Sie bitte dem Abspracheprotokoll.

Nutzung & Räumlichkeiten

- Das Foyer in der 1. Etage steht Ihnen ab der vereinbarten Zeit zur Verfügung. Die Gastgeber dürfen sehr gern eine halbe Stunde vor Beginn Ihrer Veranstaltung erscheinen, jedoch nicht früher, wenn nicht anders mit dem jeweiligem Mitarbeiter besprochen wurde. Das Foyer wird durch unser Personal für Sie und Ihre Gäste dem Anlass entsprechend dekoriert und eingedeckt. Dazu zählen Besteck, Gläser, Teller, Tassen, etc. Für Sonderwünsche, wie z.B. Tischkärtchen, frische Blumen, besondere Servietten oder spezielle Dekoration Ihrem Anlass entsprechend sind Sie als Gastgeber selber verantwortlich.
- Weiterhin steht Ihnen die Musikanlage zur Verfügung (inkl. 2-facher CD-Player). Hier können CDs in allen Formaten abgespielt werden. Sie haben auch die Möglichkeit einen Laptop für Ihre musikalische Unterhaltung anzuschließen. Hier achten Sie bitte auf die vorgegebenen Aufkleber auf dem Mischpult und an den Elektrogeräten.
- Das Rauchen im Gastraum ist verboten, bitte nutzen Sie dafür den an das Foyer angeschlossene Balkon.
- Die Endreinigung erfolgt durch unser Personal. Für die Nutzung der Räumlichkeiten erheben wir keine Raummiete. Im Gegenzug sind Sie dazu verpflichtet, das Büffet sowie Kaffee und Kuchen im Schweriner Fernsehturm zu buchen.

Getränke / Knabbereien/ Süßwaren

- Die Getränke/ Knabbereien etc. werden von Ihnen bereitgestellt. Diese bitte 1 Tag vorher anliefern, damit Ihre Ware rechtzeitig gekühlt und verräumt werden kann. Danach werden die Schränke sofort verschlossen und erst bei Beginn Ihrer Veranstaltung geöffnet. Nach Beendigung der Veranstaltung wird Ihre Ware in der 0. Etage gelagert und ist dann am nächsten Tag für Sie abholbereit. Für das Be- und Entladen dürfen Sie bis vor die Eingangstür mit Ihrem PKW fahren.

Büffet & Kuchen

Das Büffet wird nach Absprache für Sie frisch von unserem Küchenpersonal zubereitet. Eine Änderung der Personenzahl muss mindestens 2 Tage vorher erfolgen. Änderung am gleichen Tag oder 1 Tag vorher können preislich nicht mehr berücksichtigt werden.

Für Mayonaisensalate und Desserts steht ein Kühlschrank bereit. Zur vereinbarten Uhrzeit erhalten Sie Ihre gewünschten Lebensmittel. Manchmal kann eine Zeitverzögerung von max. 30 Minuten

entstehen, da die Kapazität der Küche nicht immer für Restaurant und Foyer ausreicht. Zur Beendigung Ihrer Veranstaltung werden die restlichen Lebensmittel von unserem Personal verpackt und fachgerecht eingelagert. Alle Plastikbehälter dürfen Sie behalten oder entsorgen. Für Metallplatten erheben wir eine Leihgebühr von 10,00 € pro Stück. Das Geld bekommen Sie selbstverständlich zurück, wenn Sie die Platten und leihweise Teller wieder zurück gebracht haben.

Personal

Ein Servicemitarbeiter steht Ihnen den gesamten Abend zur Seite. Zu seinen Aufgaben gehören:

- Büffet vorbereiten/ Büffet betreuen/ Lebensmittel einpacken und lagern
- Geschirr während des Essens abräumen
- Gläser polieren
- Kaffee kochen und in Kannen abfüllen
- Torte/ Kuchen schneiden und anrichten
- Vorbereitung, ggf. Sektempfang
- Reinigungsarbeiten/ Endreinigung

Das Zubereiten und Servieren von Getränken gehört nicht zu seinen Aufgaben. Er ist lediglich ein Begleiter IHRER Veranstaltung und ist als **Hilfe** für Sie da. Das Motto heißt „Feiern wie zu Hause“ und so dürfen Sie auch im Foyer agieren. Es ist sogar gewünscht, dass Sie und Ihre Gäste hinter den Tresen gehen, um sich selbst zu bedienen. Eben wie zu Hause. Wenn Sie einen Rundum Service wünschen, können Sie einen weiteren Servicemitarbeiter für 7,50 € pro angefangene Stunde dazu buchen.

Bezahlung & Extrakosten

Die Bezahlung erfolgt am darauf folgenden Tag, jedoch nicht später. Sie erhalten eine Rechnung und die Absprache zum Vergleich. Bitte erscheinen Sie zum bezahlen nicht vor 14:00 Uhr. Sie können Bar, jedoch auch mit EC Karte bezahlen. An diesem Tag erhalten Sie Ihre gesamten Getränke und die restlichen Lebensmittel. Die Leihgebühr für die Platten erfolgt ebenfalls an diesem Tag. Dafür erhalten Sie eine Quittung und gegen Vorlage dieser, erhalten Sie Ihr Geld zurück.

Extrakosten:

- **Das Foyer steht Ihnen von 11:00 -17:00 Uhr und von 17:00 – 23:00 Uhr KOSTENLOS zur Verfügung.**
- **Jede weitere, angefangene Stunde berechnen wir mit 15:00 €.**

Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung unter 0385/2010020. Für die Absprachen stehen Ihnen Frau Daniela Janke und Frau Susann Melzer zur Verfügung.

.....
Mitarbeiter

.....
Gastgeber